



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD  
INDIRIZZO MUSICALE**



## **"Lombardo Radice"**

**CENTRO TERRITORIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI  
ADULTI**



Scuola in Ospedale  
Istruzione Domiciliare

**P.O. DI CRISTINA – P.O. ISMETT/CIVICO – OSPEDALE CERVELLO**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado**

Via Federico De Maria, 36 – 90129 Palermo  
Cod. Fisc. 97251390825  
tel. 091.212637  
FAX 091.657.55.36

**E-Mail: [paic8ad00q@istruzione.it](mailto:paic8ad00q@istruzione.it) PEC: [paic8ad00q@pec.istruzione.it](mailto:paic8ad00q@pec.istruzione.it)**  
url: <http://www.icslombardoradice.edu.it>

Circolare n. **777**

Palermo, li 16.05.2024

I. C.S.-"LOMBARDO RADICE"-PA  
Prot. 0014178 del 16/05/2024  
VII (Uscita)

- Al personale docente di ogni ordine e grado  
– Sede e Plessi

e p.c. Al Direttore SS.GG.AA. - SEDE

**Oggetto: Consegna documentazione relativa alle attività aggiuntive d'insegnamento e/o funzionali all'insegnamento.  
Conclusione delle attività laboratoriali.**

Al fine di predisporre gli atti propedeutici alla liquidazione di quanto dovuto per lo svolgimento nel corrente anno scolastico di attività funzionali all'insegnamento a carico del Fondo d'Istituto, si invitano le SS.VV. a volersi attenere alle seguenti istruzioni.

Nel caso di svolgimento di attività aggiuntive funzionali all'insegnamento ( referenze, commissioni e coordinamento dei Consigli di classe, con esclusione al momento degli incarichi di diretta collaborazione con il D.S., delle Funzioni Strumentali e degli incarichi da concludere entro il 30/06/2024 ), le SS.VV. devono anticipare via mail all'indirizzo [paic8ad00q@istruzione.it](mailto:paic8ad00q@istruzione.it) **entro e non oltre Giovedì 13 Giugno 2024** il registro delle presenze unitamente ad una circostanziata relazione conclusiva **debitamente sottoscritta**. La documentazione cartacea potrà essere presentata in un secondo momento nel rispetto delle norme di sicurezza e comunque **non oltre Mercoledì 19 Giugno 2024**.

**Si sottolinea che le SS.LL. dovranno verificare la completezza della documentazione che devono consegnare**; in particolar modo si fa sin d'ora presente che si procederà alla restituzione dei documenti che dovessero risultare non completi con conseguente slittamento del termine entro il quale si potrà procedere alla liquidazione di quanto dovuto.

I registri delle referenze devono contenere l'indicazione puntuale delle attività svolte.

Si rammenta che la presente circolare si riferisce **esclusivamente** alle attività che devono essere retribuite a carico del Fondo d'Istituto.

**Quanto sopra vale anche per le attività aggiuntive d'insegnamento e per le attività aggiuntive relative alla pratica sportiva.**

Si fa infine presente che il rispetto dei termini sopra indicati dovrebbe consentire a questa Amministrazione di chiedere l'emissione del cedolino unico unitamente allo stipendio del mese di Luglio 2024; in caso contrario si provvederà con le emissioni dei mesi successivi.

*Il DIRIGENTE SCOLASTICO*  
( *Dott. Francesco Paolo Camillo* )

*\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*