



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD
INDIRIZZO MUSICALE**

"Lombardo Radice"

**CENTRO TERRITORIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI
ADULTI**



Scuola in Ospedale
Istruzione Domiciliare

P.O. DI CRISTINA – P.O. ISMETT/CIVICO – OSPEDALE CERVELLO

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Federico De Maria, 36 – 90129 Palermo

Cod. Fisc. 97251390825

tel. 091.212637

FAX 091.657.55.36

E-Mail: paic8ad00g@istruzione.it PEC: paic8ad00g@pec.istruzione.it

url: <http://www.icslombardoradice.edu.it>

Circolare n. 391

Palermo, li 09.01.2025

- Al personale docente di scuola dell'infanzia e primaria
- Al personale docente e ai Coordinatori dei Consigli di classe della scuola secondaria di I grado
- Alla Segreteria – Ufficio alunni
- All'Animatore Digitale Ins. Ferrera

Oggetto: **Scrutini on line – I quadrimestre.**

Con l'approssimarsi del termine del I quadrimestre si ritiene necessario fornire alcune indicazioni operative preliminari.

Il caricamento dei voti e delle assenze del I quadrimestre deve essere effettuato attraverso la funzione "scrutini" dall'applicativo argoscuolanext; accedendo alle singole classi e materie assegnate alle SS.LL. è disponibile una funzione, in alto a destra (azioni), che consente, per la sola scuola secondaria di I grado, di effettuare automaticamente la media dei voti e di importare le ore di assenza direttamente dal registro on line.

E' pertanto essenziale che – **entro e non oltre il termine del mese corrente** – le SS.VV. si assicurino di avere firmato tutte le lezioni giornaliere e di avere annotato un congruo numero di voti, come da istruzioni precedentemente ricevute.

Si ribadisce che l'utilizzo della funzione di calcolo automatico della media è essenziale ai fini dell'importazione delle ore di assenza che devono obbligatoriamente essere riportate nel Documento di Valutazione; **resta inteso che, una volta effettuato il calcolo della media, è data la possibilità alle SS.LL. di apportare ai singoli voti ogni modifica che riterranno opportuna.**

Si tiene a evidenziare che le valutazioni di Religione, Attività alternative e comportamento non sono numeriche ma devono essere espresse in lettere: (N o NS, S, B, D, O). Lo stesso dicasi per le attività alternative all'IRC.

Le valutazioni della scuola primaria dovranno, come già noto, essere espresse per ogni singolo indicatore previsto dal Documento di Valutazione utilizzando i quattro livelli di competenza previsti dalle vigenti disposizioni che regolano la materia, **almeno per il primo quadrimestre e in attesa dell'emanazione dell'Ordinanza Ministeriale sul ripristino delle valutazioni sintetiche previsto dalla più recente normativa in materia**. Si tiene a evidenziare che le valutazioni di Religione, Attività alternative e comportamento non sono numeriche ma devono essere espresse in lettere: (N o NS, S, B, D, O). Lo stesso dicasi per le attività alternative all'IRC.

I Coordinatori dei Team di scuola primaria ed i Coordinatori dei Consigli di Classe, sempre attraverso la funzione "scrutini" dall'applicativo argoscuolanext, dovranno altresì caricare le proposte di giudizio complessivo di ogni singolo alunno, da sottoporre alla necessaria ratifica in sede di scrutinio.

Al fine di consentire ai suddetti docenti di predisporre in tempo utile tali giudizi tutti i docenti dovranno caricare le proposte di valutazione quadrimestrale nel più breve tempo possibile a partire dal 01/02/2025.

I docenti di sostegno non dovranno provvedere all'importazione dei voti delle discipline, essendo tale funzione riservata ai docenti di classe, ma avranno cura di predisporre una proposta di valutazione globale riferita agli obiettivi indicati nei singoli PEI.

Nell'anticipare che il verbale delle operazioni di scrutinio verrà rilasciato dal sistema in forma automatizzata, si rinvia ad ulteriori istruzioni che verranno impartite successivamente, **sottolineando la necessità di completare in tempi brevi l'inserimento dei voti e delle assenze sul registro on line**.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno per tutte le classi della scuola primaria e secondaria di I grado in presenza.

Tutti i componenti del Consiglio di Classe visualizzeranno il tabellone dei voti ed esamineranno le proposte di giudizio intermedio e di condotta.

Al termine delle operazioni lo scrivente, o il docente coordinatore a ciò delegato, chiuderà lo scrutinio e provvederà alla generazione automatizzata del verbale e del tabellone che invierà via mail al coordinatore e/o al segretario verbalizzante; questi avrà cura di completare il verbale delle parti mancanti che si riferiscono, essenzialmente, alla sola **indicazione degli interventi di recupero per gli alunni e per le alunne con gravi insufficienze in una o più discipline**.

A tal proposito si suggerisce ai coordinatori di predisporre in anticipo un documento in Word con l'indicazione dei suddetti interventi per ciascun alunno, in modo tale da assicurare la speditezza delle operazioni attraverso la funzione copia-incolla.

Il verbale ed il tabellone devono essere stampati in duplice copia e fatti firmare a tutti i componenti il Consiglio di Classe o il Team docente entro il giorno successivo; una copia deve essere inserita nel Registro dei verbali del Consiglio di Classe o Interclasse (incollata pagina per pagina) e l'altra copia deve essere consegnata **immediatamente all'Ufficio alunni**.

Non è prevista la stampa del tabellone per la scuola primaria.

Si allega la griglia di valutazione che deve essere compilata per ciascuna classe di scuola primaria entro la data di conclusione dello scrutinio; la griglia – utile al monitoraggio dell'andamento degli alunni e

delle alunne – deve contenere l’indicazione, per ciascuna disciplina, di un solo livello di competenza riassuntivo di quelli riportati nel Documento di Valutazione.

La griglia allegata deve essere restituita – tassativamente in formato excel – all’indirizzo paic8ad00q@istruzione.it al termine dello scrutinio.

Si allegano alla presente, infine, le griglie di valutazione degli alunni della scuola dell’infanzia.

Premesso tutto quanto sopra si chiarisce ulteriormente quanto segue:

- I Coordinatori dei Team di scuola primaria devono fare pervenire la scheda excel riepilogativa dei livelli di competenza delle alunne e degli alunni entro le ore 12:00 del giorno previsto per gli scrutini;
- I Coordinatori dei Team di scuola primaria e dei Consigli di Classe della scuola secondaria di I grado devono fare pervenire – sempre entro le ore 12:00 del giorno previsto per gli scrutini – l’indicazione degli interventi di recupero proposti per gli alunni con inadeguati livelli di competenza o con insufficiente rendimento. L’indicazione di tali interventi deve essere formulata per ogni singolo alunno in maniera estremamente analitica, viepiù nei casi in cui sia possibile formulare, sin dal termine del I quadrimestre, un giudizio prognostico di probabile non ammissione alla classe successiva. Quanto richiesto deve pervenire in formato word. Nel caso di alunni con disabilità o per i quali sia stato predisposto un PDP, nei casi di insufficiente rendimento, dovranno essere esplicitati i motivi che non hanno consentito il raggiungimento degli obiettivi programmati e gli eventuali interventi correttivi.

I documenti sopra indicati devono pervenire all’indirizzo di posta istituzionale della scuola.

Il verbale ed il tabellone devono essere stampati in duplice copia e fatti firmare a tutti i componenti il Consiglio di Classe o il Team docente **nel più breve tempo possibile**; una copia deve essere inserita nel Registro dei verbali del Consiglio di Classe o Interclasse e l’altra copia deve essere consegnata all’Ufficio alunni.

In sede di scrutinio i docenti di Italiano, Matematica, Inglese, Francese e Spagnolo dovranno consegnare le prove scritte effettuate dagli alunni durante il I quadrimestre, debitamente corrette e opportunamente fascettate.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Dott. Francesco Paolo Camillo*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, “Codice dell’Amministrazione Digitale”.*